

## **ПОЛОЖЕНИЕ о родительском собрании**

### **I. Общие положения.**

**1.1** Настоящее положение разработано для муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Михайловка» Ольгинского района Приморского края в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.18,19,52), Семейным кодексом РФ(ст.12), Типовым положением о школьном образовательном учреждении, Уставом Учреждения.

**1.2** Родительское собрание - коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

**1.3** В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся, посещающих общеобразовательное учреждение.

**1.4** Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Совете школы.

**1.5** Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием учреждения и принимаются на его заседании.

**1.6** Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### **II. Основные задачи Родительского собрания.**

**2.1.** Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и общеобразовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в общеобразовательном учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития учащихся.

### **III. Функции Родительского собрания.**

**3.1.** Родительское собрание учреждения:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в общеобразовательном учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов общеобразовательного процесса, планирования педагогической и воспитательной деятельности учреждения;

- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг учащимся, в том числе платных в общеобразовательном учреждении;
- решает вопросы оказания помощи классному руководителю класса в работе с неблагополучными семьями;
- принимает решение об оказании посильной помощи общеобразовательному учреждению, укреплению материально-технической базы общеобразовательного учреждения, благоустройству и ремонту его помещений, пришкольных площадок и территорий силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с учащимися вне воспитательного плана школы;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие общеобразовательного учреждения.

#### **IV. Права Родительского собрания.**

##### **4.1. Каждый член Родительского собрания имеет право:**

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **V. Организация управления Родительским собранием.**

**5.1.** В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители учащихся общеобразовательного учреждения).

**5.2.** Для ведения заседаний Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

**5.3.** В необходимых случаях на заседание Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники общеобразовательного учреждения, представители общественных организаций.

**5.5.** Общее Родительское собрание общеобразовательного учреждения ведёт Директор школы.

**5.6.** Родительское собрание класса проводит классный руководитель.

##### **5.7. Председатель Родительского собрания:**

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с родительским комитетом класса;
- совместно с классным руководителем организует подготовку и проведение Родительского собрания;

**5.8.** Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, классное Родительское собрание - не реже 1 раза в четверть.

**5.9.** Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей).

**5.10.** Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

**5.11.** Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица (родительский комитет), указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

#### **VI. Ответственность Родительского собрания.**

**6.1.** Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **VII. Делопроизводство Родительского собрания.**

**7.1.** Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

**7.2.** В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников учреждения, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

**7.3.**Протоколы подписываются председателем Родительского собрания.

**7.4.**Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Принято Советом школы  
Протокол №1 от 30.08.2013г.